

Elaborar resúmenes

¿Qué es un resumen?

Un resumen es una presentación corta, en forma de párrafo, que sintetiza el material pertinente de un trabajo más largo (un ensayo o un capítulo de un texto).

Ser capaz de resumir los puntos claves del trabajo de un autor es una habilidad esencial que debe tener un estudiante. Los resúmenes reducen ideas y conceptos complejos a sus puntos más relevantes. Las habilidades de resumen mejoran la lectura para el entendimiento.

¿Para qué sirven los resúmenes?

- Los resúmenes son útiles para la investigación porque permiten tomar notas de manera eficiente.
- Los resúmenes son útiles como guías de estudio para las pruebas. Al resumir los puntos claves de un texto, no tendrás que volver a leer el trabajo cuando llegue el momento de estudiar para un examen sobre el tema.

Para empezar:

- Empieza con una mente despejada. Si estás pensando en otras cosas, será difícil entender los puntos del autor.
- Lee el texto la primera vez despacio y sin tomar apuntes. Luego, para y léelo por segunda vez. Esta vez con un lápiz y papel en mano.
- Mientras lees por segunda vez, toma apuntes breves de las ideas principales del autor. Busca los términos claves que no conoces.***

****Para los contenidos difíciles, intenta resumir cada párrafo en una sola frase.*

Para resumir:

- Busca la tesis o la idea principal del autor y el razonamiento que este ofrece para apoyar sus ideas. Esta es la clave para resumir: encontrar el objetivo del autor para escribir su ensayo.
- Escribe la tesis del autor en la primera frase del resumen. Incluye también el nombre completo del autor, sus credenciales (por ejemplo, columnista del New York Times, profesor de clásicas en Princeton, etc.) y el título de su ensayo.

Ejemplo: En su trabajo “Heritage Language Education and Identity in the United States”, Jennifer Leeman, profesora de lingüística española de la universidad George Mason, afirma que...

- Para el resto del resumen, sigue el orden en el que el autor presenta su argumento.

- Finalmente, revisa tu resumen para ver si hay errores gramaticales y/o ortográficos, y si presenta una secuencia lógica de ideas.

Algunos recordatorios:

- No debes incluir tu propia opinión sobre el tema o el estilo del autor. Un resumen no es una crítica.
- Tu resumen debe ser mucho más corto que el trabajo que estás resumiendo. No reescribas (parafraseando) el trabajo del autor. Más bien, simplifícalo.